

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 5 «Образовательный центр»
имени М.П. Бочарикова города Новокуйбышевска
городского округа Новокуйбышевск Самарской области

ПРИКАЗ

29 августа 2025 г.

№ 77/08 - од

г. Новокуйбышевск

Об организации питания в школе в 2025-2026 учебном году

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», Положением об организации горячего питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска, Устава ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска, Положением об организации горячего питания обучающихся в ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить с 01.09.2025 г. бесплатным горячим питанием детей с ОВЗ (горячие завтраки и обеды), детей из многодетных семей (завтраки в первую смену), детей, один из родителей (законных представителей) которых относится к категории лиц, принимающих участие в СВО (горячие завтраки и обеды) (в случае предоставления родителями (законными представителями) полного пакета документов в соответствии с действующими СанПиН и требованиями).
2. Обеспечить с 03.09.2025 г. предоставление горячего питания для всех обучающихся 5-11 классов (завтраки и обеды), не имеющих задолженности перед организатором питания АО «ФШП» и внесших предоплату за питание за сентябрь 2025г.
3. Утвердить:
 - режим питания обучающихся 1-11-х классов (Приложение 1);
 - график приема пищи (Приложение 2).
4. Назначить ответственной за организацию питания по школе в 2025-2026 учебном году педагога-библиотекаря Большакову О.Ю.
5. Закрепить за Большаковой О.Ю., следующие функциональные обязанности:

- обеспечить прием заявлений и сбор документов от родителей (законных представителей) обучающихся для предоставления бесплатного горячего питания в школе;
- ежедневно подавать заявку зав. производством на количество питающихся разных категорий;
- ежедневно вести табель учета посещаемости обучающимися столовой;
- ежемесячно оформлять реестр питающихся учащихся разных категорий;
- ежемесячно (до 25 числа каждого месяца) предоставлять отчеты по питанию в Поволжское управление министерства образования и науки Самарской области;
- ежемесячно информировать заместителя директора по ВР об организации питания по классам;
- по истечении текущего месяца производить с ФШП сверку по фактической посещаемости обучающихся, не позднее 5-го числа следующего месяца;
- проводить рабочие совещания и консультации с педагогическими работниками по вопросам организации питания, запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

6. Классным руководителям 5-11 классов:

- своевременно в срок до 15:00 предоставлять актуальную информацию о количестве и видах питания обучающихся;
- ежемесячно предоставлять ответственному за организацию горячего питания заявку с ФИО обучающихся, которым требуется горячее питание с разбивкой на завтраки и обеды;
- предоставить ответственному по питанию справки от обучающихся, имеющих потребность в организации специального меню;
- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания.

7. Фельдшеру ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевск (по согласованию):

- Ежедневно производить бракераж отпускаемой продукции при подписании групповых талонов.
- Ежедневно производить входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации.
- Контролировать исполнение ежедневного меню в соответствии с технологическими картами на блюда и изделия.
- Проверять наличие:
- товаротранспортных накладных на продукцию, оформленных исполнителем и содержащих по каждому наименованию товара сведения о номере сертификата, сроке его действия, органе его выдавшем; на скоропортящуюся продукцию – сведений о номере удостоверения качества (ветеринарного свидетельства), с указанием даты его выдачи, сроках изготовления и реализации продукции;
- полного объема обязательной информации о поступающей на производство продукции, о её изготовителе (на потребительской таре, упаковке, ярлыке), соответствующей требованиям Федеральных законов, обязательным требованиям стандартов;

- результатов лабораторных исследований производимой продукции (на бактериологический и химический анализ) по производственному контролю в соответствии с рабочей программой.
8. Заведующему хозяйством Пугачевой О.В. обеспечить регулярное пополнение жидкого мыла и дезинфицирующего средства при входе в столовую.
9. Заведующему производством Яшиной Е.А.:
- закрепить за каждый классом место приема пищи в соответствии с заявкой;
 - следить за соблюдением сотрудниками пищеблока правил личной гигиены;
 - прохождением сотрудниками пищеблока медицинских осмотров и гигиенической подготовки;
 - соответствие минимального количества работников пищеблока количеству питающихся детей;
 - следить за состоянием материально-технической базы (оснащением, технологическим и холодильным оборудованием, вентиляцией, столовой мебелью).

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ»
г. Новокуйбышевска

А.С. Чевелёв

С приказом ознакомлены:

| Ф.И.О. | Дата ознакомления | Подпись |
|--------------------------------------|-------------------|---------|
| Алексеева Евгения Николаевна | «__» 2025г. | _____ |
| Андреева Ксения Андреевна | «__» 2025г. | _____ |
| Богомолова Марина Алексеевна | «__» 2025г. | _____ |
| Большакова Ольга Юрьевна | «__» 2025г. | _____ |
| Бухтоярова Елена Валерьевна | «__» 2025г. | _____ |
| Дозорова Светлана Анатольевна | «__» 2025г. | _____ |
| Евстифеева Людмила Витальевна | «__» 2025г. | _____ |
| Жандарова Алла Андреевна | «__» 2025г. | _____ |
| Зиляк Елена Викторовна | «__» 2025г. | _____ |
| Константинова Светлана Александровна | «__» 2025г. | _____ |
| Курлищук Валерий Романович | «__» 2025г. | _____ |
| Малахова Анна Михайловна | «__» 2025г. | _____ |
| Миненкова Юлия Владимировна | «__» 2025г. | _____ |
| Пашенко Ирина Сергеевна | «__» 2025г. | _____ |
| Погорелова Ирина Геннадьевна | «__» 2025г. | _____ |
| Подледнова Оксана Вадимовна | «__» 2025г. | _____ |
| Половников Константин Владимирович | «__» 2025г. | _____ |
| Пугачева Ольга Владимировна | «__» 2025г. | _____ |
| Резепова Светлана Александровна | «__» 2025г. | _____ |
| Рудакова Татьяна Юрьевна | «__» 2025г. | _____ |
| Семкина Лия Григорьевна | «__» 2025г. | _____ |
| Третьякова Мария Павловна | «__» 2025г. | _____ |
| Шмелева Светлана Владимировна | «__» 2025г. | _____ |
| Яценко Галина Антоновна | «__» 2025г. | _____ |
| Яшина Екатерина Александровна | «__» 2025г. | _____ |

Режим питания обучающихся на 2025-2026 учебный год

| 1-я смена | | |
|-------------------|--------------------|----------------------------------|
| Прием пищи | Часы приема | % к суточной калорийности |
| Завтрак | 9.30– 10.40 | 20–25 |
| Обед | 11.20–12.40 | 35 |

График питания на 2025-2026 учебный год

| | | | |
|--|-------------------|-------------|-------------|
| Завтрак 9.30 – 9.50 (после 2 урока) | Все классы | | |
| Обед 11.20 – 11.40 (после 4 урока) | 5 А | 5 Б | 5 В |
| | 6 А | 6 Б | 6 В |
| | 7 А | 7 Б | 7 В |
| Обед 12.20 – 12.40 (после 5 урока) | 8 А | 8 Б | 8 В |
| | 9 А | 9 Б | 9 В |
| | 10 А | 10 Б | 10 В |
| | 11 А | 11 Б | 11 В |