

ПЛАН РАБОТЫ
антитеррористической комиссии ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ»
г. Новокуйбышевска на 2024-25 уч. год

| № п/п | Мероприятия | Сроки |
|--------------|---|----------------|
| 1. | Систематическое обновление нормативно-правовой документации (приказы, должностные инструкции, локальные акты) | сентябрь |
| 2. | Обновление информационных стендов о действиях в случае ЧС | в течение года |
| 3. | Разработка инструкций по антитеррористической безопасности | в течение года |
| 4. | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию организации | постоянно |
| 5. | Контроль за организацией внешней безопасности (наличие замков на подвальном помещении, воротах) | постоянно |
| 6. | Проверка всех входов и выходов в здание школы и на территорию | в течение года |
| 7. | Инструктаж с педагогами и персоналом по действиям в различных ЧС | постоянно |
| 8. | Инструктаж с обучающимися по действиям в различных ЧС | постоянно |
| 9. | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму | 2 раза в год |
| 10. | Контроль за ведением журнала обхода и осмотра территории посторонних и подозрительных предметов | 1 раз в месяц |
| 11. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию организации грузами и предметами ручной клади | постоянно |
| 12. | Организация встречи с представителем УВД, проведением бесед по противодействию терроризму | 2 раза в год |
| 13. | Проведение тренировок по действиям в случае угрозы или совершения террористического акта, согласно графика тренировок | сентябрь-май |
| 14. | Анализ работы по антитеррористической защищенности организации | май |

Завед. хозяйством Пугачева О.В.