«ПРИНЯТО»
решением Педагогического совета
ГБОУ СОШ №5 «ОЦ»
г. Новокуйбышевска
Протокол от «30» августа 2017 г. № 1

«СОГЛАСОВАНО»
С Управляющим советом
Протокол №1 от 30.08.2017

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом директора
ГБОУ СОШ №5 «ОЦ»
г. Новокуйбышевска
от «30» августа 2017 г. № 174

Кудряшова Ольга Валериевна

Подписан: Кудряшова Ольга Валериевна
DN: C=RU, OU=Директор, O="ГБОУ СОШ №5 ""ОЦ"" г. Новокуйбышевска", CN=Кудряшова Ольга Валериевна, E=sch5_nkb@samara.edu.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-07-23 13:13:47
Foxit Reader Версия: 9.7.0

Положение о внеурочной деятельности

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №5 «Образовательный центр» имени М. П. Бочарикова
города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск
Самарской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по внеурочной деятельности, реализующей ФГОС ООО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9, в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС), уставом ГБОУ СОШ №5 «ОЦ» г. Новокуйбышевск.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы курсов внеурочной деятельности (далее –курсов).

1.3. Рабочая программа по внеурочной деятельности - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения курса, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС ООО.

1.4. Рабочая программа по внеурочной деятельности, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне курсов, предусмотренных основной образовательной программой общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС ООО.

1.5. Цель Рабочей программы по внеурочной деятельности - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенным курсам. Рабочие программы по внеурочной деятельности должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы в соответствии с ФГОС ООО.

Задачи:

-сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта ООО при изучении курсов;

-определить содержание, объем, порядок изучения курсов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса ГБОУ СОШ №5 «ОЦ» г. Новокуйбышевск и контингента учащихся.

1.6. Рабочая программа по внеурочной деятельности выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения в полном объеме;
- определяет содержание образования по курсу на уровнях воспитания;
- обеспечивает преемственность содержания образования по ступеням обучения и по предметным линиям;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

2. Разработка Рабочей программы по внеурочной деятельности

2.1. Разработка Рабочих программ по внеурочной деятельности относится к компетенции ГБОУ СОШ №5 «ОЦ» г. Новокуйбышевск и реализуется им самостоятельно.
2.2. Рабочие программы по внеурочной деятельности составляются на период от 1 года до 5 лет, с учетом возрастных особенностей учащихся.
2.3. Рабочая программа по внеурочной деятельности может составляться учителем-предметником, педагогом дополнительного образования (далее – педагог) на период от одного года до пяти лет (основное общее образование).
2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением курса.
2.5. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы по внеурочной деятельности должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:
- федеральному государственному образовательному стандарту ООО;
- авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;
-основной образовательной программе ООО ГБОУ СОШ №5 «ОЦ» г. Новокуйбышевск
2.6. Рабочая программа по внеурочной деятельности является основой для создания разработчиком календарно-тематического планирования на каждый учебный год.
2.7.Рабочая программа по внеурочной деятельности является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания курса учащимися и достижения ими планируемых результатов на уровнях воспитания.

3. Оформление и структура Рабочей программы по внеурочной деятельности

3.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:
3.1.1 Титульный лист. На титульном листе указываются: название ОУ по Уставу, название Программы (предмет, курс); адресность (класс); сведения об авторе (ФИО, должность, квалификационная категория, Ф.И.О.); год составления Программы *(Приложение №1).*
3.1.2 Пояснительная записка включает:
3.1.3 Введение, где прописывается для кого предназначена программа; структура рабочей программы; на основе каких документов составлена и разработана программа; используемое УМК;
3.1.4 Общая характеристика курса, где представляются цели и задачи курса; краткое содержание основных содержательных линий или разделов курса;
3.1.5 Описание ценностных ориентиров содержания курса;
3.1.6 Результаты изучения курса.
3.1.7 Описание места курса в учебном плане.

3.2 Календарно-тематическое планирование:

№ п/п	Название раздела или темы	Количество часов на изучение темы	Темы урока		Количество часов на изучение	Примерная дата проведения урока	
			№ занятия	Название		Триместр	Примерная дата
1	Раздел 1						
	Тема 1						

3.3 Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса, где дается представление об оснащенности учебного процесса учебными пособиями, дидактическими материалами, лабораторным оборудованием и т.д.

3.4 Приложение, в котором прикладывается диагностический инструментарий для оценки достижения планируемых результатов программы курса в соответствии с календарно-тематическим планированием.

3.5 Текст набирается шрифтом Times New Roman , 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

4. Утверждение рабочей программы

4.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года (до 01 сентября текущего года) приказом директора образовательного учреждения.

4.2. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора, курирующим данного педагога, предмет, курс, направление деятельности и пр.

4.4. Положение действительно до внесения следующих изменений.

Приложение №1

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 5 «Образовательный центр» имени М.П. Бочарикова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области

Рассмотрено	**Согласовано**	**Утверждено**
на заседании пед.совета	Зам.директора по ВР	Директор ГБОУ СОШ№5 «ОЦ»
№____от « »____20___г.	_____	_____О.В.Кудряшова
	« »_____20___г.	« »_____20__ г.

Рабочая программа внеурочной деятельности

*(название)*_____

на 20__- 20___ учебный год

Составитель:
Направление:
Возраст (класс):