


«ПРИНЯТО»:
Решением педагогического совета
ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ»
г. Новокуйбышевска
протокол от «30» августа 2019 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ»
г. Новокуйбышевска
приказ от «30» августа 2019 г. № 270-од
О.В. Кудряшова



**Политика
в отношении обработки персональных данных
в ГБОУ СОШ №5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска**

1. Общие положения

- 1.1. Политика в области обработки персональных данных (далее – Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска (далее – оператор).
- 1.2. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 181 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»)
- 1.3. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1. ст. 14 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

2. Сведения об операторе:

- 2.1. Оператор ведет свою деятельность по адресу: Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Бочарикова, д. 8б
- 2.2. Сотрудник отдела кадров: Созинова Ольга Тодеевна (тел. 8(84635)4-29-47), заведующий с/п «Центр детско-юношеского творчества» Мантрова Елена Александровна (тел. 8(84635)6-21-90) назначены ответственными за организацию обработки персональных данных.
- 2.3. База данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находится по адресу: Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Бочарикова, д. 8б

3. Сведения об обработке персональных данных

- 3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.
- 3.2. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных.
- 3.3. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.
- 3.4. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.

3.5. Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

4. Обработка персональных данных работников

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее — ТК РФ), в том числе главой 14 ТК РФ, касающейся защиты персональных данных работников.

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров, соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:

- вести кадровый учёт;
- вести бухгалтерский учёт;
- осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска, сохранности имущества;
- контролировать количество и качество выполняемой работы;
- предоставлять льготы и компенсации, предусмотренные законодательством РФ;
- открывать личные банковские счета работников ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска для перечисления заработной платы;
- организовывать обучение работников ГБОУ СОШ № 5 «ОЦ» г. Новокуйбышевска;
- публиковать на сайте, во внутренних справочниках, адресных книгах организации.

4.3. Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных, полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки.

4.4. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами.

4.5. Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

4.6. Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только допущенным лицам, которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций.

4.7. Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие. Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

4.8. Оператор обрабатывает персональные данные работников с их письменного

согласия, предоставляемого на срок действия трудового договора.

4.9. Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.

4.10. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

4.11. Оператор обрабатывает биометрические персональные данные работников. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.

4.12. Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников:

- Фамилия, имя, отчество;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Дата выдачи документа, удостоверяющего личность, и информация о выдавшем его органе;
- Год рождения;
- Месяц рождения;
- Дата рождения;
- Место рождения;
- Адрес;
- Номер контактного телефона;
- Идентификационный номер налогоплательщика;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Семейное положение;
- Национальная принадлежность;
- Образование;
- Профессия;
- Доходы;
- Должность;
- Табельный номер;
- Трудовой стаж;
- Учёная степень, звание;
- Сведения о воинском учёте;
- Данные о социальных льготах;
- Аттестация;
- Повышение квалификации;
- Профессиональная переподготовка;
- Награды (поощрения), почётные звания;
- Очередной отпуск;
- Фотография;
- Адрес электронной почты;
- Состояние здоровья;
- Страховые взносы на ОПС;

- Страховые взносы на ОМС;
 - Налоговые вычеты;
 - Льготные выплаты;
 - Выход на пенсию;
 - Дополнительные страховые взносы на накопительную часть пенсии;
 - Временная нетрудоспособность;
 - Научно-педагогический стаж;
 - Данные полиса ОМС;
 - Справка о наличии (отсутствии) судимости.
- 4.13. Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.
- 4.14. Оператор не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.
- 4.15. Оператор передает персональные данные работников их представителям в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.
- 4.16. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные работника, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения, что это соблюдено.
- 4.17. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:
- 4.17.1. Государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС, министерство образования и науки Самарской области и др.);
- 4.17.2. Банк (в рамках зарплатного проекта).
- 4.18. Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных. Работник может получить копию любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 4.19. Работник может получить доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору.
- 4.20. Работник может определить представителя для защиты его персональных данных.
- 4.21. Работник может требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона. При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные работника он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие. Работник может дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.
- 4.22. Работник может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них

исключениях, исправлениях или дополнениях.

4.23. Работник может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

5. Обработка персональных данных обучающихся и родителей (законных представителей)

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные обучающихся и родителей (законных представителей) в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

5.2. Оператор обрабатывает персональные данные обучающихся и родителей (законных представителей) в целях соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:

- ведения образовательной деятельности;

5.3. Оператор обрабатывает персональные данные обучающихся и родителей (законных представителей) с их согласия, предоставляемого до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. В случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», согласие предоставляется в письменном виде. В иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий.

5.4. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в течение сроков действия заключенных с ними договоров. Оператор может обрабатывать персональные данные клиентов после окончания сроков действия заключенных с ними договоров в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой НК РФ, ч. 1 ст. 29 ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными нормативными правовыми актами.

5.5. Оператор обрабатывает специальные категории персональных данных несовершеннолетних клиентов с письменного согласия их законных представителей на основании ч. 1 ст. 9, п. 1 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

5.6. Оператор обрабатывает следующие персональные данные:

5.6.1. родителей (законных представителей):

- Фамилия, имя, отчество;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Датарождения;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Гражданство;
- Пол;
- тип документа и данные документа, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
- данные о месте регистрации;
- данные о месте пребывания;
- номер мобильного (сотового) телефона;
- адрес электронной почты (e-mail);
- тип документа и данные документа, подтверждающие право на вне/первоочередное предоставление места в образовательном учреждении (организации).

5.6.1. обучающихся:

- Фамилия, имя, отчество;
- Тип документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- данные документа, удостоверяющего личность ребёнка;
- Дата рождения;
- Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- Гражданство;
- Пол;
- тип документа, данные о месте регистрации (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры);
- данные о месте пребывания ребёнка (индекс, наименование муниципального образования/городского округа, района, улицы, номер дома, квартиры);
- тип и реквизиты документа, подтверждающего наличие ограничений по здоровью.

5.7. Для достижения целей обработки персональных данных и с согласия обучающихся и родителей (законных представителей) Оператор предоставляет персональные данные или поручает их обработку следующим лицам:

- ГБУ ДПО «Новокуйбышевский РЦ»;
- МОиН СО;
- ПУ МОиН СО;

5.8. Сведения об обеспечении безопасности персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

5.9. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных защиты от неправомерных действий:

5.9.1. Обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена по адресу нахождения Оператора, а также может быть размещена на сайте Оператора (при его наличии);

5.9.2. Об исполнении Политики утверждает и приводит в действие документы:

- «Положение об обработке персональных данных» (далее — Положение);
- «Положение о порядке доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных ГБОУ ООШ № 17 г. Новокуйбышевск (далее — Положение);
- «Положение об обработке персональных данных без использования средств автоматизации» (далее — Положение) и иные локальные акты;
- производит ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных, а также с Политикой и Положениями;
- осуществляет допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;
- устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с ними;
- производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных

- данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;
- производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;
 - применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;
 - осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;
 - осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, Положениям и иным локальным актам, включающим контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

6. Права субъектов персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на получение персональных данных, относящихся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки;
- на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;
- на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

6.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».